



Faculdade de Direito da UFMG.

Comissão de Estudos para o Retorno das Atividades em Modo Remoto:

TENDÊNCIA:

APÓS A QUARENTENA, A “**volta à sala de aula**  
**será híbrido entre presencial e on line.**”

\* Para especialistas, pandemia trouxe aprendizagens  
que devem ser incorporadas no funcionamento  
das escolas.”

**Escola do Futuro**

Fonte: Seminários Folha - Escola do Futuro

## ORIENTAÇÕES:

1. Reinício: programado para o dia **03 de agosto** - **modo remoto**.
2. A matrícula será **reaberta**.
  - ✓ Os horários serão mantidos, conforme o lançamento feito na grade do 1º semestre.
  - ✓ Não será possível, nesse 1º semestre, **acumular** disciplinas concentradas em um mesmo horário, considerando que as atividades passariam a ser predominantemente assíncronas.
3. Os Departamentos poderão ofertar novas disciplinas optativas ou cancelar as que tinham sido ofertadas no início do semestre.
  - ✓ As disciplinas optativas são **indispensáveis** para os alunos que estão se formando.
  - ✓ Os Departamentos poderão **ampliar** o número de vagas nas Disciplinas.

## ORIENTAÇÕES:

4. As atividades deverão ser **predominantemente** assíncronas.
  - ✓ A Universidade identificou que parte dos alunos possui **limitação** de acesso em horários pré-definidos.
  - ✓ Referência: para cada **15h/aula** será necessário, pelo menos, **uma** atividade síncrona (encontro no mesmo tempo e ambiente virtual).
  - ✓ Disciplinas de 60h/aula terão que ter **4 encontros virtuais**.
  
5. Os planos de ensino precisam ser **reformulados**.
  - ✓ Devem incluir a **programação** das atividades, as avaliações, o plano de estudo e a designação de atividades síncronas.
  - ✓ A metodologia deverá observar as diretrizes do CEPE e da Câmara de Graduação e **discriminar** os conhecimentos, as habilidades e atitudes que se deseja formar.
  - ✓ Precisam ser **aprovados** pelo Departamento e ser referendados pelo Colegiado.

## ORIENTAÇÕES:

6. Plataformas oficiais: **Moodle** e **Microsoft Teams** (adotadas pela Universidade).

- ✓ Teams: acesso com os mesmos dados de acesso ao Minha UFMG (login@ufmg.br e senha).
- ✓ Enviaremos instruções sobre a utilização das plataformas.
- ✓ Recomenda-se a utilização de plataformas oficiais, porque o material didático e o plano de trabalho devem estar disponíveis para **comprovação** de cumprimento de carga horária e de execução do planejamento.
- ✓ A utilização de plataformas alternativas exigiria a **concordância** dos alunos.

7. Será permitido o **compartilhamento** de aulas remotas por professores da mesma Disciplina.

## ORIENTAÇÕES:

### 8. Atividades **avaliativas**:

- ✓ Até o dia 17 de agosto **não** será possível aplicar nenhuma atividade avaliativa.
- ✓ As atividades que já tenham sido eventualmente aplicadas, antes da quarentena, poderão ser **aproveitadas**.
- ✓ Mas, como a matrícula será reaberta, essa atividade precisará ser **oportunizada** para os alunos recém matriculados.
- ✓ O professor **não** poderá aplicar atividade avaliativa síncrona. A Universidade identificou que parte dos alunos possui limitação de acesso em horários pré-definidos.

9. O Calendário de 2020 já está **disponível** com as datas oficiais.

## ORIENTAÇÕES:

### 10. Laboratório de Informática:

- ✓ Adaptado no **Panteão dos Sábios**, está em condição de cumprir as diretrizes sanitárias.
- ✓ Serão instalados imediatamente 20 computadores.
- ✓ Utilização mediante reserva.

### 11. Biblioteca: acesso remoto.

- ✓ Atendimento via e-mail: [bib@direito.ufmg.br](mailto:bib@direito.ufmg.br)
- ✓ Suspenso, temporariamente, empréstimo domiciliar, empréstimo entre bibliotecas e devoluções.
- ✓ Divulgaremos informações sobre o acesso ao acervo digital.

### 12. Espaço de **Trabalho** para os professores:

- ✓ A Comissão está avaliando um espaço de trabalho para os professores.
- ✓ Utilização mediante reserva.
- ✓ Cumprimento dos protocolos sanitários.

## ORIENTAÇÕES:

13. Uso **responsável** do material didático disponibilizado pelos Professores.

- ✓ Conscientização de todos.
- ✓ Respeito à imagem.
- ✓ Direito autoral.

14. Monitoria:

- ✓ Estamos avaliando a possibilidade de **ampliação** do Programa, mediante aproveitamento de voluntários.
- ✓ A Comissão sugere que as informações sejam publicadas, pelos Departamentos, no site da Faculdade.

15. E-books:

- ✓ A universidade vai adquirir livros em formato **e-book**.



## ORIENTAÇÕES:

### 16. **Atenção:**

- ✓ Não será permitido **desligamento** por infrequência.
- ✓ Concessão automática de 2 períodos para o tempo de **integralização** curricular.
- ✓ Autorizado o **trancamento** total de matrícula de estudantes que estejam cursando seu primeiro período letivo
- ✓ Aprovado o **trancamento** total ou parcial de matrícula com justificativa por motivo de impossibilidade de acompanhamento das atividades remotas durante período de pandemia da doença COVID-19, sem necessidade de documentação comprobatória.
- ✓ Os Colegiados são competentes para decidir diretrizes específicas.
- ✓ "A comissão está buscando formas alternativas de inclusão digital para além das chamadas da FUMP, procurando apoiadores como a AAV.

## MENSAGEM FINAL

ESTAMOS OTIMISTAS E CONFIANTES DE QUE APRENDEREMOS COM OS NOVOS DESAFIOS.

OBJETIVO: VIVER O PRESENTE E CONSTRUIR O FUTURO.

A Comissão está à disposição de todos.

**Comissão:**

Professores: Adamo Dias, Leonardo Marinho e Yaska Campos

Servidores: Alexandre Silveira e Rita Salomão.

Alunos: Eduardo Giugliano, Hudson Ribeiro, João Pedro Carvalho, Luiza Camilo e Zilda Onofri.

13.07.2020